

Российская Федерация
Ленинградской области

Лисинское сельское поселение
Тосненского района Ленинградской области

ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию
коррупции администрации Лисинского
сельского поселения
от 29.01.2021

Председатель заседания: Уткин А.И., глава администрации Лисинского
сельского поселения

Секретарь заседания: Агапова О.М., специалист администрации

Присутствовали: 4 чел.

Повестка дня: Отчет о работе комиссии по противодействию коррупции в администрации Лисинского сельского поселения за 2020 год.

СЛУШАЛИ: Уткина А.И., главу администрации поселения, председателя комиссии.

1. Работа по противодействию коррупции в администрации Лисинского сельского поселения осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В администрации поселения утвержден состав комиссии по противодействию коррупции, а также утвержден и исполняется план противодействия коррупции в органах местного самоуправления Лисинского сельского поселения (постановление от 29.12.2018 № 285 «Об утверждении плана противодействия коррупции в администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2019 - 2022 годы». В плане определен перечень мероприятий, направленных на борьбу с коррупционными проявлениями, установлены ответственные должностные лица.

Согласно плана работы комиссии по противодействию коррупции в Лисинском сельском поселении фактов несоблюдения норм ограничений, запретов и требований к служебному поведению муниципальных служащих не поступало.

За отчетный период сообщений о совершении коррупционных правонарушений не зарегистрировано.

Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Лисинского сельского поселения и их проектов возложено на ответственное лицо за проведение антикоррупционной экспертизы (распоряжение администрации поселения от 13.10.2011 № 18). За 2020 год проведена антикоррупционная экспертиза 24 проектов нормативно-правовых актов.

В администрации поселения утверждено Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы (Постановление от 10.10.2011 № 46). Нормативные правовые акты администрации Лисинского сельского поселения, проекты правовых актов, подлежат обязательной антикоррупционной экспертизе.

Утверждено Положение о порядке предоставления в Тосненскую городскую прокуратуру принятых нормативных правовых актов и их проектов для проведения антикоррупционной экспертизы (постановление администрации от 18.05.2015 № 81 и решение совета депутатов от 01.06.2015 № 24).

Утвержден Порядок осуществления антикоррупционного мониторинга на территории Лисинского сельского поселения (постановление от 24.12.2015 № 295 и решение совета депутатов Лисинского сельского поселения от 29.11.2016 № 54).

Утверждено Положение о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализация (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (постановление от 21.12.2015 № 289).

В администрации поселения утвержден Порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, муниципальными служащими администрации Лисинского сельского поселения (постановление администрации поселения от 16.02.2016 № 13).

С целью предупреждения коррупции в сфере реализации избирательных прав граждан на территории поселения утвержден антикоррупционный стандарт поведения муниципальных служащих администрации поселения (постановление администрации поселения от 20.11.2017 № 226)

В целях обеспечения прозрачности деятельности органов местного самоуправления, в администрации Лисинского сельского поселения идет процесс внедрения инновационных технологий государственного управления и администрирования. Разработаны и разрабатываются регламенты оказания электронных муниципальных услуг, электронного документооборота. За 2020 год утверждены 4 административных регламента. Всего на 2020 год – 42 административных регламента. Все административные регламенты

проходят независимую экспертизу на официальном сайте администрации поселения.

В печатных и электронных СМИ постоянно публикуются материалы о деятельности администрации поселения. Для информирования общественности используются возможности сети Интернет. При этом публикуется информация, связанная с размещением муниципальных заказов, конкурсов.

Осуществляется контроль исполнения смет и лимитов бюджетных обязательств, обеспечивается своевременное исполнение требований к финансовой отчетности, проводится анализ финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений с целью обеспечения целевого использования бюджетных средств.

Размещение закупок для муниципальных нужд в администрации Лисинского сельского поселения осуществляется:

- путем проведения торгов в форме конкурса, аукциона в электронной форме;

Создана Единая комиссия по осуществлению закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации Лисинского сельского поселения.

Процедура совершенствования условий, процедур и механизмов муниципальных закупок в администрации поселения осуществляется следующим образом:

Осуществление закупочной деятельности для обеспечения муниципальных нужд поселения производится с соблюдением требований Федерального закона № 44-ФЗ. Вся информация о закупках, проводимых в форме аукционов, начиная с этапа планирования и заканчивая отчетом о результатах исполнения контрактов, размещается в единой информационной системе, открыта и доступна для ознакомления, также публикуются НПА, регламентирующие порядок осуществления закупок для муниципальных нужд. В регламентированном порядке осуществляется муниципальный финансовый контроль, определенный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

В отчетный период 2020 года было 5 электронных аукционов, торгов и запросов котировок не было.

Нарушения законодательства при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и условий муниципальных контрактов в администрации Лисинского сельского поселения зафиксированы не были. Фактов нецелевого использования муниципального имущества не выявлено.

В соответствии с постановлением администрации Лисинского сельского поселения от 15.03.2016 № 35 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд муниципального образования Лисинское сельское поселение Тосненского района Ленинградской области» финансовый контроль проводится постоянно.

В рамках работы по проведению административной реформы в администрации поселения разработан реестр муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления Лисинского сельского поселения и административные регламенты исполнения муниципальных услуг (функций).

В 2016 году заключено соглашение о взаимодействии между ГБУ ЛО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией Лисинского сельского поселения в целях упрощения предоставляемых муниципальных услуг. В соответствии с Соглашением граждане могут получить 36 муниципальных услуг.

Для оказания муниципальных услуг, в соответствии с Административными регламентами требуются сведения от других организаций. Во избежание направления граждан в определенные инстанции администрация Лисинского сельского поселения самостоятельно запрашивает необходимую информацию посредством Системы межведомственного взаимодействия. За отчетный период 2020 года было направлено 93 запросов.

Работа со средствами массовой информации в части противодействия коррупции ведется в нескольких направлениях. Одно из основных – информирование населения о деятельности органов местного самоуправления с целью содействия информационной открытости и прозрачности деятельности, а также доведение до сведения жителей информации о нормативно-правовых актах органов местного самоуправления. В рамках этого направления нормативные правовые акты администрации и иные информационные материалы, обязательные для опубликования, размещаются на официальном сайте администрации и в газете «Тосненский вестник».

Обращений граждан в письменном и устном виде о фактах коррупции за 2019 год в органы местного самоуправления не поступало.

Все изменения нормативно-правового характера антикоррупционной направленности своевременно доводятся до сведения всех сотрудников администрации поселения. На заседания комиссии по противодействию коррупции обязательно приглашаются все муниципальные служащие администрации поселения, где проводится разъяснительная работа по вопросам соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

Разъяснительная работа по вопросам соблюдения законодательства о муниципальной службе проводится для муниципальных служащих и при приеме на работу.

Случаев увольнения муниципальных служащих, за несоблюдение установленных законом ограничений и запретов, требований к служебному поведению и за утрату доверия в отчетном периоде не было.

Антикоррупционное обучение работников администрации осуществляется путем ознакомления и разъяснения, вновь принятых нормативных правовых актов антикоррупционной деятельности, и участия в обучающих семинарах.

2. В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и Федеральным законом от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» всеми муниципальными служащими администрации поселения, включенные в соответствующий перечень (решение совета депутатов от 24.03.2016 № 41 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 07.08.2013 № 97..» в установленные сроки (до 30 апреля), поданы справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Постановлением главы администрации Лисинского сельского поселения от 01.12.2017 № 232 утвержден Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Лисинского сельского поселения, а также лиц замещающих должности руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте Лисинского сельского поселения и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

Решением совета депутатов Лисинского сельского поселения от 24.03.2016 № 41 внесены изменения в решение совета депутатов поселения от 07.08.2013 № 97 «О реализации федерального законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе и контролю за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам» дополнен перечень должностей муниципальных служащих с высоким риском возможных коррупционных проявлений, который включает все 7 муниципальных должностей согласно Структуре администрации Лисинского сельского поселения.

Решением совета депутатов от 26.12.2018 № 120 утвержден Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в совете депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

Случаев не предоставления или предоставления муниципальными служащими работающими в администрации поселения и муниципальных учреждений недостоверных сведений не имелось. При выявлении случаев, вопрос был бы вынесен на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Лисинского сельского поселения.

Администрация Лисинского сельского поселения осуществляет контроль над соблюдением служащими администрации установленных ограничений и запретов Федеральным законодательством для муниципальных служащих. За истекший период 2020 года, сообщений от граждан и организаций о коррупционных правонарушениях и фактах коррупции, совершенных работниками администрации не поступало. В администрации поселения утверждено Положение о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (постановление от 11.05.2012 № 36). Специалисты администрации не заявляли о попытках склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В 2020 году в администрации поселения с работниками администрации проведено 2 заседания:

1. Протокол от 31.01.2020 № 1, повестка дня: «Об отчете, о работе комиссии по противодействию коррупции в администрации Лисинского сельского поселения за 2019 год»;
2. Протокол от 05.05.2020 № 2, повестка дня: «Об анализе результатов проверки полноты и достоверности сведений, предоставленных в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области за 2019 год»

РЕШИЛИ:

1. Принять отчет о работе комиссии по противодействию коррупции в Лисинском сельском поселении в 2020 году.

2. Обнародовать протокол на официальном сайте администрации Лисинского сельского поселения.

Председатель заседания

А.И.Уткин

Секретарь

О.М.Агапова