**ЛИСИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.11.2023 № 166

О внесении изменений в постановление администрации

Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области

от 01.03.2023 № 40 «Об утверждении административного регламента

по предоставлению муниципальной услуги«Выдача разрешения на использование земель

или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки

технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства»»

 В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в административный регламент по предоставлению  **муниципальной услуги** «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических средств или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», утвержденный постановлением администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 01.03.2023 № 40 следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет: ОМСУ.

В предоставлении муниципальной услуги участвуют:

* органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;
* ГБУ ЛО «МФЦ».

Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ – в МФЦ (при технической реализации);

2) по телефону –в МФЦ;

3) посредством сайта МФЦ (при технической реализации.

Для записи заявитель выбирает любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.»

1.2. Пункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

* решение о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка, на котором расположен гараж (по форме согласно приложению 2 к административному регламенту);
* решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (по форме согласно приложению 3 к административному регламенту).

Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).»

1.3. Пункт 2.13. изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет:

при направлении запроса из МФЦ в ОМСУ –
1 рабочий день;

при направлении запроса в форме электронного документа посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) – в день поступления запроса на ЕПГУ или ПГУ ЛО или на следующий рабочий день (в случае направления документов в нерабочее время, в выходные, праздничные дни).»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Лисинское сельское поселение Тосненского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://adm-lisino.ru/).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

 И.о. главы администрации Ю.В. Кисель