

**ЛИСИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2019 № 57/1

О разработке проекта бюджета

Лисинского сельского поселения

Тосненского района Ленинградской области

на 2020 – 2022 годы

В соответствии с Уставом Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области и Положением о бюджетном процессе в Лисинском сельском поселении Тосненского района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 29.11.2016 № 56:

1. Приступить к работе по проекту бюджета Лисинского сельского поселения Тосненский район Ленинградской области на 2020 - 2022 годы, обратив особое внимание на неукоснительное исполнение организации бюджетного процесса, формирование муниципальных программ с учетом реальных возможностей бюджета по мобилизации доходов и финансирования расходов бюджета.

2. Образовать при администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области рабочую группу по разработке проекта бюджета Лисинского сельского поселения на 2020-2022 годы в составе согласно приложению 1 и организовать ее работу в соответствии с Положением о рабочей группе согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок разработки проекта бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2020-2022 годы (далее – Порядок) согласно приложению 3.

4. Довести Порядок до МКУК «Лисинский сельский Дом культуры», финансируемого из бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансово-бюджетного отдела – главного бухгалтера Л.Е. Анфимову.

И.о. главы администрации

О.Н. Артанова

СОСТАВ
рабочей группы по разработке проекта бюджета
Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области
на 2020-2022 годы

Руководитель рабочей группы:

Анфимова Лариса Евгеньевна - начальник финансово-бюджетного отдела –
главный бухгалтер;

Члены рабочей группы:

Золина Екатерина Владимировна - главный специалист администрации

Артанова Ольга Николаевна - ведущий специалист администрации

Карташева Светлана Анатольевна – ведущий специалист администрации

Секретарь рабочей группы:

Агапова Оксана Михайловна - ведущий специалист администрации

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке проекта бюджета
Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области
на 2020-2022 годы

Рабочая группа по подготовке проекта бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области (в дальнейшем – поселения) на 2020-2022 годы является временно действующим координационным органом, образованным в целях ориентировочной оценки потенциала доходной базы и бюджетных обязательств на 2020-2022 годы по Лисинскому сельскому поселению Тосненского района Ленинградской области

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, областными законами, Уставом Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области, а также настоящим Положением.

Основными задачами рабочей группы являются:

- определение прогноза потенциала доходов бюджета поселения на 2020-2022 годы;
- оценка влияния изменений налогового законодательства на формирование доходной части бюджета поселения на 2020-2021 годы;
- оценка потерь потенциала доходов поселения от предоставления льгот по решениям совета депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области;
- оценка возможностей увеличения доходной базы от реализации инвестиционных проектов;
- разработка прогнозных оценок социально-экономического развития поселения за 2019 год и тенденции развития экономики и социальной сферы поселения на 2020-2022 годы;
- разработка прогнозных оценок бюджета поселения на 2020-2022 годы;
- анализ развития сети учреждений и организаций бюджетной сферы поселения по отраслям социальной направленности в 2020-2022 годы;
- анализ демографической ситуации и изменения структуры населения поселения по возрастным группам.

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- подготавливает и предоставляет на утверждение главе администрации поселения план-график разработки проекта бюджета поселения на 2020-2022 годы;
- анализирует отчетные данные за предшествующий период;
- изучает динамику недоимки по налоговым доходам в бюджет поселения;
- на основе показателей прогноза социально-экономического развития поселения разрабатывает прогноз потенциала доходов бюджета поселения на 2020-2022 годы ;
- рассматривает материалы, представленные специалистами администрации к проекту бюджета поселения на 2020-2022 годы.

Рабочая группа для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у специалистов администрации поселения необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- привлекать в установленном порядке для участия в работе специалистов администрации поселения и подведомственных учреждений.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

Повестку дня и порядок проведения заседаний определяет руководитель рабочей группы.

Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы.

Решения, принятые в пределах компетенции рабочей группы, носят рекомендательный характер.

ПОРЯДОК
разработки проекта бюджета
Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области
на 2020-2022 годы

1. Специалисты администрации, ответственные за разработку муниципальных программ, обеспечивают в срок до 1 августа 2019 года подготовку проектов муниципальных программ, предполагаемых к финансированию из бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области (в дальнейшем - поселение) в 2020-2022 годы.

2. Специалист администрации, ответственный за разработку лимитов потребления коммунальных услуг, обеспечивает утверждение лимитов на 2020-2022 годы в срок до 1 сентября 2019 года.

3. Специалист администрации по экономике и закупкам финансово-экономического отдела:

3.1. В срок до 1 августа 2019 года подготавливает проект плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.

3.2. В срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз поступлений на 2020-2022 годы налога на доходы физических лиц, земельного налога, налога на имущество физических лиц и акцизов на ГСМ по поселению;
- прогноз поступлений на 2020-2022 годы средств найма по поселению;
- прогноз поступлений на 2020-2022 годы прочих неналоговых доходов;
- прогноз на 2020-2022 годы безвозмездных поступлений по поселению;
- прогноз на 2020-2022 годы объемов тепловой энергии, водопотребления и водоотведения, реализуемых потребителям, относящимся к муниципальному жилищному фонду и муниципальным учреждениям, финансируемым из бюджета поселения;
- прогноз на 2020-2022 годы тарифов на электрическую, тепловую энергию, на услуги водоснабжения и водоотведения, на вывоз твердых бытовых отходов.

3.3. В срок до 1 сентября 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- итоги социально-экономического развития поселения за первое полугодие 2019 года и прогноз социально-экономического развития поселения на 2020 год;
- предварительный прогноз социально-экономического развития поселения на 2020-2022 годы;
- план развития муниципального сектора экономики на 2020-2022 годы;
- прогноз объема затрат на субсидии, выплачиваемые из бюджета поселения в 2020-2022 годы.

3.4. В срок до 15 октября 2019 года подготавливает и выносит для рассмотрения и утверждения в совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области проекты решений о местных налогах (в случае их предполагаемого изменения), а так же проекты решений, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения.

4. Специалист администрации по управлению муниципальным имуществом и жилищным вопросам:

4.1. В срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- проект программы приватизации муниципального имущества на 2020-2022 годы;
- прогноз поступлений на 2020-2022 арендной платы за сдачу в аренду муниципального имущества;
- прогноз поступлений на 2020-2022 доходов от продажи муниципального имущества;
- прогноз выпадающих доходов бюджета поселения на 2020-2022 годы в результате предоставления льгот и отсрочек по арендной плате;
- прогноз поступлений на 2020-2022 годы средств от компенсации затрат по оформлению документов по приватизации квартир;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по управлению муниципальным имуществом и решением жилищных вопросов поселения (в том числе на содержание жилого, нежилого и аварийного фондов поселения, на перечисление взносов региональному оператору, на страхование муниципального имущества).

4.2. В срок до 15 октября 2019 года подготавливает и выносит для рассмотрения и утверждения в совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области проекты решений, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения.

5. Специалист администрации по архитектуре, градостроительству и землепользованию:

5.1. В срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- проект программы приватизации муниципального имущества (земельные участки) на 2020-2022 годы;

- прогноз поступлений на 2020-2022 арендной платы за землю;
- прогноз поступлений на 2020-2022 доходов от продажи земельных участков;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по архитектуре, градостроительству и землепользованию поселения,

5.2. В срок до 15 октября 2019 года подготавливает и выносит для рассмотрения и утверждения в совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области проекты решений, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения.

6. Специалист администрации по жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству в срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз на 2020-2022 годы объемов вывоза твердых бытовых отходов;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления капитального ремонта муниципального жилого фонда;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по ремонту и содержанию дорог.

7. Специалист администрации по благоустройству и малому бизнесу в срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз на 2020-2022 годы объемов потребления электрической энергии по уличному освещению поселения и муниципальным учреждениям, финансируемым из бюджета поселения;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по благоустройству поселения, ремонту и содержанию объектов уличного освещения, содержанию кладбищ, по прочим вопросам благоустройства (вырубка деревьев, ремонт колодцев, покос травы, доставка песка и т.д.).

8. Специалист администрации по кадрам и делопроизводству в срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по решению вопросов делопроизводства, кадров.

9. Специалист администрации по ГО, ЧС и ПБ в срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления деятельности по решению вопросов пожарной безопасности поселения, ГО и ЧС, вопросов безопасности дорожного движения на территории поселения;
- прогноз объема затрат на 2020 год, необходимых для осуществления ритуальных услуг.

10. Руководитель муниципального учреждения культуры в срок до 15 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- проект бюджетных смет МКУК «Лисинский СДК» на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов, составленный с учетом требований, закрепленных в постановлении администрации Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области от 29.11.2010 № 106 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, финансируемых из бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области»;

- план мероприятий на 2020-2022 годы по культуре и спорту по поселению;
- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для осуществления спортивных мероприятий.

11. Руководитель финансово-экономического отдела администрации в срок до 20 августа 2019 года представляет в рабочую группу следующие данные:

- прогноз объема затрат на 2020-2022 годы, необходимых для выполнения функций органом местного самоуправления и осуществления деятельности администрации по решению вопросов местного значения, включая другие общегосударственные вопросы;

- финансово-экономическое обоснование расхода средств на осуществление полномочий по первичному воинскому учету в 2020 году.

12. Финансово-экономический отдел администрации в срок до 1 ноября 2019 года формирует проект бюджета поселения на 2020-2022 годы в соответствии с реестром расходных обязательств, с учетом целевых программ и требований действующего законодательства.

13. Рабочая группа представляет сформированный проект бюджета Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2020-2022 годы:

- в срок до 15 ноября 2019 года для рассмотрения и утверждения в совет депутатов Лисинского сельского поселения Тосненского района Ленинградской области.